

**Motivační program na podporu specializačního vzdělávání
zdravotnických pracovníků pro rok 2026**

**VÝZVA č. 3/2026 k podávání žádostí o finanční podporu
na specializační vzdělávání v oboru všeobecné praktické lékařství**

**Článek 1
Vyhlášovatel**

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

IČO: 41197518,
se sídlem Orlická 2020/4, Vinohrady,
130 00 Praha 3
(dále jen „VZP“)

vyhlašuje

**Výzvu č. 3/2026 k podávání žádostí o finanční podporu na specializační vzdělávání v oboru
všeobecné praktické lékařství (dále jen „Výzva“).**

VZP v souladu s § 7a zákona č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, zřídila Fond obecně prospěšných činností (dále jen „Fond“). Pro rok 2026 se VZP rozhodla využít část finančních prostředků Fondu k podpoře specializačního vzdělávání lékařů v rámci Motivačního programu na podporu specializačního vzdělávání zdravotnických pracovníků pro rok 2026 (dále jen „Program“).

**Článek 2
Předmět Programu**

- 1) Program je zaměřen na podporu dostupnosti hrazených zdravotních služeb primární péče v regionech České republiky, kde VZP dlouhodobě identifikuje nedostatečné personální zajištění zdravotních služeb (dále jen „Preferované oblasti“). Cílem Programu je motivovat konkrétní lékaře zařazené do specializačního vzdělávání k budoucímu samostatnému výkonu zdravotnického povolání v Preferovaných oblastech a posílit tak dostupnost a personální stabilitu primární ambulantní péče.
- 2) V rámci Programu bude poskytována finanční podpora konkrétnímu lékaři na podporu dokončení specializačního vzdělávání.
- 3) Program není dotačním programem podle právních předpisů upravujících poskytování dotací z veřejných rozpočtů. Finanční podpora je poskytována za podmínek stanovených touto Výzvou a následně uzavřenou smlouvou o poskytnutí finanční podpory (dále také „Smlouva“).

Článek 3

Zásady Programu

Program je realizován v souladu se zásadami

- a) transparentnosti,
- b) rovného zacházení a nediskriminace,
- c) objektivitu,
- d) přiměřenosti,
- e) předvídatelnosti,
- f) účelnosti a hospodárnosti využití finančních prostředků VZP,
- g) kontrolovatelnosti a doložitelnosti,
- h) ochrany osobních údajů a
- i) ochrany veřejného zájmu při využívání prostředků VZP.

Článek 4

Podporovaná odbornost

V rámci této Výzvy je podporovanou odborností: **001 – všeobecné praktické lékařství** (dále také „Podporovaná odbornost“). Program je určen lékařům zařazeným do specializačního vzdělávání v oboru všeobecné praktické lékařství.

Článek 5

Preferované oblasti

- 1) V rámci této Výzvy jsou Preferované oblasti vymezeny na úrovni správních obvodů obcí s rozšířenou působností (ORP) a jsou uvedeny v příloze č. 1 této Výzvy, včetně počtu poptávaných míst v jednotlivých ORP.
- 2) Žadatel o finanční podporu (dále jen „Žadatel“) uvede v žádosti o zařazení do Programu (dále jen „Žádost“) Preferovanou oblast, ve které předpokládá budoucí samostatný výkon zdravotnického povolání po získání specializované způsobilosti v daném oboru.

Článek 6

Oprávnění Žadatelé

- 1) Žadatelem může být pouze fyzická osoba, která ke dni podání Žádosti splňuje současně následující podmínky:
 - a) splňuje podmínky výkonu zdravotnického povolání lékaře na území České republiky stanovené právními předpisy,
 - b) je zařazena v oboru specializačního vzdělávání všeobecné praktické lékařství,
 - c) nejpozději k 31. 12. 2026 zahájí specializační vzdělávání v oboru všeobecné praktické lékařství, a to v zařízení akreditovaném Ministerstvem zdravotnictví ČR:
 - i. v případě, že se Žadatel vzdělává v základním kmeni všeobecné praktické lékařství, je zařízení akreditované pro základní kmen všeobecné praktické lékařství,
 - ii. v případě, že se Žadatel vzdělává v základním kmeni interním, je zařízení akreditované pro základní kmen interní a

- iii. v případě, že se Žadatel vzdělává ve vlastním specializovaném výcviku v oboru všeobecné praktické lékařství, je zařízení akreditované pro vlastní specializovaný výcvik daného oboru¹,
 - d) souhlasí s podmínkami této Výzvy,
 - e) zaváže se uzavřít nejpozději do 30. 11. 2026 s VZP Smlouvu dle této Výzvy (příloha č. 2),
 - f) uvede informace o případné účasti v jiném stipendijním, stabilizačním nebo obdobném programu zaměřeném na podporu výkonu zdravotnického povolání lékaře.
- 2) Každý Žadatel může v rámci této Výzvy podat pouze jednu Žádost.
 - 3) Za neoprávněného Žadatele se považuje osoba, která:
 - a) nesplňuje podmínky této Výzvy,
 - b) uvede nepravdivé nebo neúplné údaje,
 - c) neposkytne požadovanou součinnost při ověřování splnění podmínek Programu.

Článek 7

Podání Žádosti

- 1) Žádost se podává ve strukturované podobě uvedené v příloze č. 3 této Výzvy.
- 2) K Žádosti se přikládají:
 - a) doklad o zařazení do specializačního vzdělávání v oboru všeobecné praktické lékařství,
 - b) certifikát o absolvování základního kmene všeobecné praktické lékařství nebo základního interního kmene (byl-li vydán),
 - c) potvrzení akreditovaného zařízení o výkonu zdravotnického povolání Žadatele v rámci specializačního vzdělávání v oboru všeobecné praktické lékařství na jeho pracovišti (příloha č. 4).
- 3) Žádost musí být podána ve lhůtě a způsobem stanovenými touto Výzvou.
- 4) Za datum podání Žádosti se považuje datum jejího doručení VZP. O přijetí Žádosti bude Žadatel informován z e-mailové adresy: stipendia@vzp.cz.
- 5) Žadatel je povinen nejpozději do 7 dnů informovat VZP o změnách skutečností uvedených v Žádosti a jejích přílohách (např. přerušení specializačního vzdělávání, změna akreditovaného zařízení).

Článek 8

Ověření Žádosti

- 1) Všechny Žádosti doručené VZP ve lhůtě pro jejich podání jsou ověřeny z hlediska jejich úplnosti. Pokud VZP zjistí, že Žádost neobsahuje všechny požadované údaje či přílohy (Článek 7, body 1 a 2), vyzve Žadatele k jejich doplnění ve lhůtě 5 dnů. Nebude-li Žádost ve lhůtě doplněna, bude vyřazena z hodnocení. Žadatel bude o vyřazení Žádosti z hodnocení vyrozuměn.
- 2) K Žádostem doručeným po uplynutí lhůty k jejich podání se nepřihlíží. VZP v takovém případě Žadatele informuje, že Žádost byla podána po uplynutí lhůty.

¹ Seznam akreditovaných zařízení k provádění vzdělávání v základním kmeni všeobecné praktické lékařství nebo v základním interním kmeni je dostupný na tomto odkazu: [Systém Administrace – Základní kmene](#) a k provádění vzdělávání ve vlastním specializovaném výcviku specializačního oboru všeobecné praktické lékařství na tomto odkazu: [Systém Administrace – Vlastní specializované výcviky – Všeobecné praktické lékařství](#).

Článek 9

Hodnocení Žádostí

- 1) Žádosti, které byly podány ve lhůtě pro jejich podání a současně obsahují všechny požadované údaje a přílohy, jsou vyhodnoceny z hlediska splnění podmínek Výzvy. V případě, že Žádost podmínky Výzvy nesplňuje, je vyřazena.
- 2) Pokud Žádost splňuje podmínky Výzvy, je Žadatel hodnocen jako úspěšný. V případě, že bude v jedné Preferované oblasti více úspěšných Žadatelů, než jaký je počet poptávaných míst, bude pořadí úspěšných Žadatelů stanoveno podle okamžiku doručení Žádosti. Žadatelé, kteří v pořadí úspěšných Žadatelů skončí na místech přesahujících počet poptávaných míst, jsou dále vedeni jako náhradníci.
- 3) Žadatelé jsou o vyhodnocení Žádostí vyrozuměni.
- 4) Smlouva může být uzavřena výhradně s úspěšnými Žadateli.
- 5) Smlouva s náhradníkem může být uzavřena, pokud některý z úspěšných Žadatelů postavených výše v pořadí úspěšných Žadatelů:
 - a) odmítne uzavřít Smlouvu,
 - b) neposkytne součinnost potřebnou k jejímu uzavření,
 - c) odstoupí z Programu před uzavřením Smlouvy.
- 6) VZP je oprávněna uzavřít Smlouvu i nad rámec počtu poptávaných míst, vyhodnotí-li, že je takový postup v souladu se zaměřením a cílem Programu.

Článek 10

Uzavření smlouvy o poskytnutí finanční podpory

- 1) Smlouva může být uzavřena pouze s úspěšným Žadatelem, který ke dni uzavření Smlouvy dosud neukončil specializační vzdělávání.
- 2) Podmínkou zařazení do Programu a poskytnutí finanční podpory je uzavření Smlouvy s VZP nejpozději do 30. 11. 2026, ve které se příjemce podpory zaváže:
 - a) nejpozději do 4 let ode dne uzavření Smlouvy ukončit specializační vzdělávání získáním specializované způsobilosti v Podporované odbornosti,
 - b) zahájit nejpozději do 4 let ode dne uzavření Smlouvy výkon zdravotnického povolání lékaře se specializovanou způsobilostí v Podporované odbornosti v Preferované oblasti uvedené ve Smlouvě, a to v síti smluvních poskytovatelů VZP. Preferovaná oblast a doba zahájení výkonu zdravotnického povolání lékaře se specializovanou způsobilostí může být po dohodě VZP a příjemce podpory změněna;
 - c) vykonávat zdravotnické povolání lékaře se specializovanou způsobilostí v Podporované odbornosti v Preferované oblasti v síti smluvních poskytovatelů VZP po dobu 60 měsíců (5 let). Tato doba může být po dohodě VZP a příjemce podpory přerušena, a to na návrh příjemce podpory;
 - d) vykonávat zdravotnické povolání lékaře se specializovanou způsobilostí v Podporované odbornosti v rozsahu nejméně 25 hodin týdně. Při rozsahu nižším než 25 hodin týdně, a současně alespoň 12,5 hodiny týdně, se doba výkonu zdravotnického povolání lékaře se specializovanou způsobilostí podle písm. c) poměrně prodlužuje. Nižší rozsah než 12,5 hodin týdně není možný;
 - e) poskytovat VZP součinnost při kontrole plnění Smlouvy,
 - f) oznamovat skutečnosti významné pro plnění Smlouvy,
 - g) v případě nesplnění Smlouvy vrátit poskytnutou finanční podporu za podmínek stanovených ve Smlouvě na účet VZP.

Článek 11

Finanční podpora

- 1) VZP poskytne při splnění podmínek stanovených touto Výzvou a následně uzavřenou Smlouvou příjemci finanční podporu ve výši 480 000 Kč.
- 2) Výše finanční podpory je pro všechny příjemce jednotná.
- 3) Finanční podpora bude vyplacena jednorázově, a to do 30 dnů ode dne uzavření Smlouvy.
- 4) Poskytnutím finanční podpory nevzniká příjemci podpory v souvislosti se specializačním vzděláváním v oboru všeobecné praktické lékařství nárok na jakékoli další finanční plnění ze strany VZP.

Článek 12

Vrácení finanční podpory

- 1) Příjemci vzniká povinnost vrátit VZP finanční podporu v plné výši v případě:
 - a) ukončení specializačního vzdělávání bez získání specializované způsobilosti v oboru všeobecné praktické lékařství,
 - b) nezhájení samostatného výkonu zdravotnického povolání v Podporované odbornosti v Preferované oblasti v době sjednané Smlouvou,
 - c) neposkytnutí součinnosti na základě písemné výzvy VZP potřebné k ověření plnění závazků podle Smlouvy,
 - d) zjištění, že finanční podpora byla získána na základě nepravdivých údajů.
- 2) V případě ukončení samostatného výkonu zdravotnického povolání lékaře podle podmínek sjednaných Smlouvou před dobou sjednanou ve Smlouvě, vzniká příjemci povinnost vrátit VZP poměrnou část poskytnuté finanční podpory podle počtu nesplněných měsíců. Konkrétní výpočet poměrné části bude stanoven ve Smlouvě.

Článek 13

Oprávnění VZP

VZP si vyhrazuje právo:

- a) nevyčerpat všechny vyčleněné finanční prostředky Programu,
- b) podpořit nižší počet Žadatelů, než odpovídá maximální kapacitě Programu,
- c) Program zrušit nebo upravit, pokud to budou vyžadovat okolnosti Programu.

Článek 14

Kontrola Programu

- 1) VZP je oprávněna ověřovat údaje uvedené v Žádosti a dokumentech předložených Žadatelem. Za účelem ověření splnění podmínek Programu může VZP požadovat doplňující dokumenty a informace. VZP je oprávněna ověřovat údaje rovněž prostřednictvím veřejně dostupných registrů a dalších dostupných zdrojů, pokud to umožňují právní předpisy.
- 2) Žadatel je povinen poskytnout VZP potřebnou součinnost. Neposkytnutí požadované součinnosti může být důvodem pro vyřazení Žádosti z hodnocení nebo pro vrácení poskytnuté finanční podpory po uzavření Smlouvy.
- 3) Zjištění nepravdivých údajů může být důvodem pro zamítnutí Žádosti, neuzavření Smlouvy nebo pro vrácení poskytnuté finanční podpory po uzavření Smlouvy.

Článek 15

Ochrana osobních údajů

- 1) Podáním Žádosti bere Žadatel na vědomí, že VZP bude zpracovávat jeho osobní údaje v rozsahu nezbytném pro:
 - a) administraci Programu,
 - b) hodnocení Žádosti,
 - c) uzavření Smlouvy,
 - d) kontrolu plnění podmínek Programu a Smlouvy,
 - e) archivaci dokumentace Programu.
- 2) Osobní údaje budou zpracovávány v souladu s příslušnými právními předpisy upravujícími ochranu osobních údajů.

Článek 16

Zveřejnění výsledků

- 1) VZP zveřejní po ukončení hodnocení výsledky Programu způsobem umožňujícím dálkový přístup.
- 2) Rozsah zveřejňovaných údajů bude odpovídat právním předpisům upravujícím ochranu osobních údajů.
- 3) VZP je oprávněna zveřejnit zejména:
 - a) počet podaných Žádostí,
 - b) počet podpořených Žadatelů,
 - c) využití finanční alokace Programu,
 - d) seznam podpořených Preferovaných oblastí.

Článek 17

Harmonogram Programu

Vyhlášení Výzvy **31. 8. 2026**

Žádost lze podat v předepsané podobě (viz příloha č. 3):

- a) listinnou formou (osobně na podatelnu nebo poštou na adresu *Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR, Odbor smluvní politiky, Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3 - Vinohrady*)
- b) elektronicky prostřednictvím e-mailu (formulář podepsaný zaručeným elektronickým podpisem či e-mail se zaručeným elektronickým podpisem na adresu stipendia@vzp.cz)
- c) elektronicky prostřednictvím datové schránky VZP (ID datové schránky: i48ae3q)

Lhůta pro podání Žádosti: Žádost je nezbytné VZP doručit nejpozději do **15. 10. 2026**

Vyhodnocení a oznámení výsledků Žadatelům do **6. 11. 2026**

Uzavření Smluv (po podpisu Žadatele bude podepsáno na straně VZP) nejpozději do **30. 11. 2026**

VZP si vyhrazuje právo harmonogram upravit, pokud to budou vyžadovat okolnosti Programu.

Článek 18
Závěrečná ustanovení

- 1) Podáním Žádosti Žadatel potvrzuje, že se seznámil s podmínkami této Výzvy a souhlasí s nimi.
- 2) VZP si vyhrazuje právo:
 - a) Výzvu změnit nebo doplnit,
 - b) prodloužit lhůtu pro podávání Žadostí,
 - c) Výzvu zrušit,
 - d) neuzavřít Smlouvu s Žadatelem, pokud po posouzení Žádosti vyjde najevo, že nesplňuje podmínky Programu nebo uvedl nepravdivé či neúplné údaje.
- 3) Případné změny Výzvy budou zveřejněny stejným způsobem jako tato Výzva.
- 4) Tato Výzva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění.